

Proyecto Final

Tallerine Energías Renovables

2024

Resumen

La segunda parte del curso de Tallerine consta de la elaboración de un proyecto de fin de curso bajo la temática “Energías Renovables”. Esto englobaba todas las etapas del proyecto: desde la idea original, hasta la adquisición de los materiales, pasando por el armado de preinformes y la fabricación del circuito o proyecto, concluyendo con sus ensayos de verificación. Para orientarse en la búsqueda de ideas pueden ver los vídeos de los proyectos de ediciones pasadas en EVA, buscar diseños en la galería de Tinkercad, o buscar ejemplos en YouTube. Recuerden que el trabajo no puede ser únicamente en las horas de clase presencial, deberán dedicarte en sus casas. Aprovechen las clases para consultar.

1. Fechas importantes

- 9/5 Entrega de plan del proyecto (idea y materiales).
- 23/5 Entrega de Preinforme y entrega de Bitácora con avances realizados y actividades desarrolladas.
- 30/5 Entrega de Bitácora con avances realizados y actividades desarrolladas.
- 6/6 Entrega de Bitácora con avances realizados y actividades desarrolladas.
- 13/6 Entrega de Bitácora con avances realizados y actividades desarrolladas.
- 20/6 Entrega de Informe.
- 24/6 Entrega de Video.
- 27/6 Presentación oral del proyecto.

2. PreInforme

El preinforme deberá contener:

- Carátula obligatoria con el Título del Proyecto (¡pónganse creativos!) y el nombre del grupo (pueden ponerse el alias que más les guste/identifique).
- Descripción del proyecto:

- Objetivo del proyecto.
 - Alcance del proyecto (qué cosas están incluidas y qué cosas no).
 - Estimación de horas totales para el proyecto.
 - Público del proyecto
 - Supuestos. Hipótesis en las que se basa el proyecto.
 - Qué riesgos pueden existir para el desarrollo del proyecto
- Lista de materiales y herramientas que tendrían que emplear
 - Cronograma tentativo de actividades. Por ejemplo:
 - 12/5 al 15/5 definición del proyecto.
 - 16/5 al 19/5 Diseño del circuito.
 - 20/5 Compra de materiales
 - 20/5 al Armado del circuito
 - ...
 - ...
 - dd/mm Elaboración del preinforme
 - dd/mm Elaboración del informe
 - dd/mm Grabar de vídeo
 - dd/mm Preparar presentación

3. Bitácoras

Deberán llevar una bitácora o cuaderno de trabajo donde registren las tareas que hayan hecho cada día/semana. La bitácora es de carácter más bien informal (no pedimos la prolijidad o sobriedad de un informe). Sirve para ordenar las ideas y llevar un buen registro de qué estuvieron haciendo. Los puede ayudar también a la hora de armar el informe. Ejemplo de una sección de la bitácora: “04 de Junio. Nos reunimos por zoom y quedamos en que el circuito principal para nuestro proyecto va a ser éste: Quedamos en que Fulanito va a comprar los materiales, y Menganita y Sultanito van a investigar bien cómo es qué funciona tal componente.”

4. Informe

El informe deberá contener:

- Descripción detallada del proyecto.
- Esquemáticos de los circuitos implementados
- Lista definitiva de materiales.
- Imagen del circuito implementado.

- Descripción de los ensayos realizados. Lista de ensayos al circuito implementado necesarios para comprobar su correcto funcionamiento
- Conclusiones.

Además se valorará la prolijidad en el informe y que tenga una estructura adecuada.

Se debe recordar que la idea del informe es que un estudiante como ustedes sea capaz de entender todo el proceso por el que pasaron.