

# Arquitectura de Computadoras

## Examen Febrero 2021 – Guía para estudiantes

El examen se tomará de forma virtual, a través de las plataformas EVA y Zoom.

Los estudiantes realizarán el examen de forma remota, salvo aquellos que por no poder acceder a los recursos necesarios para hacerlo en forma remota se hayan inscripto para hacerlo desde una sala de máquinas en la Facultad. A partir del miércoles 10/2/2021 y hasta el jueves 18/2/2021 a las 23:59 estará habilitado en el sitio EVA del curso un formulario para inscribirse para rendir el examen en dicha sala de máquinas. Quien no lo haga no podrá ingresar a Facultad el día de la prueba y por tanto no podrá rendir el examen.

El examen es el **lunes 22 de febrero** a las 17:30 horas y consistirá de varias etapas:

17:30 a 18:15 horas: Preparación de las salas en Zoom y control de identidad.

18:15 a 18:45 horas: Ejercicio 1

18:45 a 18:50 horas: Descanso.

18:50 a 19:20 horas: Ejercicio 2

19:20 a 19:25 horas: Descanso.

19:25 a 19:55 horas: Ejercicio 3

19:55 a 20:00 horas: Descanso.

20:00 a 20:30 horas: Ejercicio 4

20:30 a 20:35 horas: Descanso.

20:35 a 21:05 horas: Ejercicio 5

21:05 a 21:10 horas: Descanso.

21:10 a 21:40 horas: Ejercicio 6

**Todos los estudiantes deben estar conectados a la sesión de Zoom a las 17:30 horas. Se les irá habilitando el ingreso de forma paulatina mientras se controla el listado de inscriptos. Luego de 18:00 no se permitirán ingresos a la plataforma.**

Ante la situación de emergencia sanitaria debido a la pandemia de COVID-19, en el curso de Arquitectura de Computadoras se ha optado por modificar la modalidad del examen y realizarlo de forma no presencial. En este caso, es imprescindible asegurar la **identidad** de los estudiantes y la **individualidad** en la realización de los mismos.

La participación de los estudiantes en un examen en modalidad virtual requiere de un comportamiento ético que contribuya a cumplir con estos objetivos.

En particular, se recuerda que durante el examen **no está permitido el uso de ningún tipo de material tanto físico (con excepción de una copia impresa de la Cartilla 8086) como electrónico, ni interactuar por ningún medio con otras personas durante la realización del mismo**. Son aplicables todos los reglamentos de copia e individualidad de la Facultad de Ingeniería para instancias de evaluación.

Se permite utilizar solamente el dispositivo necesario para realizar el examen mediante conexiones a Zoom y EVA y el requerido para tomar imágenes, como se señala más adelante. El dispositivo para tomar imágenes solo se puede usar sobre el final de cada parte que requiera subir escaneos.

En la computadora que se utilice para rendir el examen **solo podrá estar abiertas las sesiones de EVA y Zoom y no se admite el uso de ninguna otra aplicación. El navegador que se utilice para acceder al EVA o al Zoom solo tendrá abiertas las pestañas respectivas**. Estas condiciones son parte del compromiso que se asume cuando un estudiante se presenta a rendir la prueba. Los docentes podrán verificar el cumplimiento de este compromiso, en cualquier momento, sin previo aviso y con las herramientas que entiendan pertinentes.

**A criterio del equipo docente se podrá solicitar complementar el examen escrito con una evaluación oral en modalidad virtual.**

Ante imprevistos debidamente justificados que no permitan acceder a la plataforma a la hora indicada o se genere una interrupción de la conexión durante el examen se deberá enviar un correo electrónico a [decola@fing.edu.uy](mailto:decola@fing.edu.uy) inmediatamente. Los docentes evaluarán la situación específica del caso.

### **Consideraciones generales sobre la interacción a través de Zoom:**

- Los estudiantes serán asignados a diferentes salas de Zoom, cada una de las cuales estará supervisada por un docente.
- Es obligatorio que todos los estudiantes estén conectados vía Zoom (el día del examen se indicará el link de acceso a través del foro de novedades del EVA del curso) **durante el desarrollo de cada parte del examen. Todos los estudiantes deben mantenerse visibles y bajo las mismas condiciones hasta el final de cada parte, aunque hayan finalizado antes.** El docente comunicará cuando finalice cada parte. Los estudiantes podrán abandonar el examen luego de finalizar cualquier etapa, sin posibilidad de retomar en una parte posterior.
- Para el control de identidad los estudiantes deberán mostrar su cédula al docente supervisor por medio de la cámara hasta que esta sea legible según el docente. También se les podrá pedir que muestren (moviendo la cámara) la habitación en la que se encuentran.
- Para rendir la prueba se requiere una computadora con micrófono, parlante (no auriculares), cámara y conexión a internet para acceder a las plataforma EVA y Zoom. Es necesario que conectarse desde una computadora con cámara, a los efectos de poder compartir pantalla y al mismo tiempo abrir EVA para acceder a la letra de cada ejercicio e ingresar la solución. El uso de un celular no funciona para este fin.
- La computadora solo podrá tener **una pantalla.**
- La cámara deberá estar encendida en todo momento, enfocada hacia el estudiante siempre en primer plano. El micrófono debe mantenerse encendido y los estudiantes permanecer en silencio.
- **No está permitido interactuar con otros compañeros ni con el docente a través de la plataforma Zoom durante la realización del examen.** El docente tendrá permisos para silenciar a los estudiantes o desconectarlos de la sesión, previo apercibimiento, en casos de notoria mala conducta que moleste al resto de los compañeros.
- Se podrá utilizar una **hoja en blanco** (no un cuaderno, cuadernola o similar) para escribir la solución de un ejercicio si resultara necesario por requerirse de diagramas o dibujos, en cuyo caso se deberá escanear la (o las) hoja(s) al ejercicio a un archivo pdf el que será subido a la plataforma EVA. También se podrán usar estas hojas como borradores auxiliares en las ejercicios que no requieren que la solución sea realizada en papel.
- **Todos los estudiantes deberán contar con un teléfono inteligente que permita tomar imágenes** de lo escrito en las hojas, para el caso que el ejercicio necesite para su resolución la realización de dibujos o diagramas.

Estas imágenes deberán ser tomadas y subidas a la plataforma EVA **desde el teléfono celular** dentro del tiempo asignado a cada ejercicio. También se podrá utilizar el tiempo del descanso para hacer esta tarea, pero no está permitido escribir en las hojas luego de finalizados los 30 minutos. Si un estudiante sigue escribiendo durante el descanso se le anulará la prueba.

Se sugiere la utilización de una aplicación de escaneo en el teléfono inteligente (ej: Genius Scan, CamScanner) que cuente con las funcionalidades de generar archivos pdf (si bien se acepta también formatos de imágenes jpg y png, se prefiere fuertemente que se suban en pdf) y corrección de contraste (para volver más legible lo escaneado). Se recomienda practicar con la aplicación seleccionada con anterioridad al examen.

- Tener en cuenta que es frecuente que la aplicación Moodle para dispositivos móviles falle al momento de hacer una entrega. Lo que aconsejamos actualmente es entregar en el sitio EVA usando el navegador web del teléfono. Es sumamente recomendable probar este paso; una causa frecuente de inconvenientes es no tener identificado claramente dónde quedan almacenados los documentos escaneados en el sistema de archivos del teléfono.
- La solución de los ejercicios será realizada o bien en el propio EVA (en el cuadro de ingreso de texto que aparecerá a tales fines) o bien en papel y luego subida como archivo (usando el respectivo cuadro de subida de archivos asociado al ejercicio). No existirán ejercicios que combinen ambos métodos, es decir que éstos son excluyentes entre sí.
- Los estudiantes **deberán compartir la pantalla completa** en su sesión de Zoom si el docente a cargo de la Sala así lo solicita.
- La sesión de Zoom será grabada.
- En casos excepcionales por problemas imprevistos durante la realización del examen el estudiante podrá comunicarse con el docente supervisor por medio del chat de la plataforma Zoom. El docente derivará la consulta al responsable del curso.
- **Cada estudiante deberá configurar su identificación en Zoom con “Apellido, Nombre”.**
- El examen de un estudiante se podrá invalidar si se pierde la conexión (o la cámara está deshabilitada) durante más de 3 minutos.
- Durante los descansos, el estudiante podrá salir del campo visual de la cámara, pero no podrá apagarla ni cerrar la sesión de Zoom.

### **Consideraciones generales sobre el examen y la interacción a través de la plataforma:**

- Los ejercicios que se plantearán tendrán un grado de dificultad intermedio entre una pregunta y un problema del actual formato presencial. Es decir será algo más elaborado que una pregunta del parcial o del examen presencial, pero mas sencillo que uno de los problemas tradicionales.
- Todos los ejercicios valen lo mismo y para aprobar se requieren 3 ejercicios correctamente resueltos a juicio del tribunal docente.
- A quienes hayan logrado la exoneración parcial se le considerará que arrancan con un ejercicio bien resuelto.
- Cada parte del examen estará disponible exclusivamente en el horario asignado.
- Cada parte tendrá una duración de **30 minutos**. Al instante de cierre del cuestionario, si el estudiante no ha enviado las respuestas, **el sistema enviará automáticamente lo que haya hecho hasta ese momento. Notar que esto incluye la eventual imagen tomada a la hoja escrita, la que debe ser subida al sistema dentro del plazo de 30 minutos.**
- Cada parte contará con 2 minutos de margen para comenzar. Por lo tanto, si se inicia pasados estos 2 minutos, se contará con menos de 30 minutos para su realización.
- A los diferentes estudiantes se les podrán presentar diferentes variantes del mismo ejercicio, sin variar aspectos sustanciales a los efectos de mantener la ecuanimidad.
- **No se responderán dudas de letra durante el desarrollo del examen.** En caso de que haya dudas en la interpretación de la letra de un ejercicio, se recomienda asumir las hipótesis más razonables y listarlas como parte la solución entregada (no listar cosas que ya están dichas en la letra).
- No se aceptarán envíos fuera del horario del cuestionario ni por fuera de la plataforma (por ejemplo, por mail a un docente).

### **Consideraciones para rendir el examen en las máquinas de Facultad:**

- Solo podrán rendir la prueba en la Sala de Máquinas de Facultad quienes se hayan previamente anotado en el formulario correspondiente.
- Solo se podrán usar las máquinas de la propia Sala de Máquinas.
- En el sitio EVA se anunciará con suficiente antelación la Sala de Máquinas asignada.

- Los estudiantes podrán ingresar a la Sala entre las 17:30 y las 18:00. Luego de las 18:00 no se admitirán ingresos a la Sala.
- Los estudiantes deberán presentar su cédula de identidad al docente que estará presente en la Sala y deberán respetar en todo momento los protocolos sanitarios vigentes en la Facultad.
- La mecánica del examen a través de la plataforma EVA será como en el caso ya explicado. No será necesario iniciar una sesión de Zoom.
- En los ejercicios que requieran subir un escaneo se procederá de la misma forma que la ya explicada, siendo ésta la forma preferida de entrega de la solución. Alternativamente el docente a cargo de la Sala de Máquinas contará con una caja donde se podrá entregar la(s) hoja(s) debidamente identificada(s).