

Implementación de la nueva escala Udelar en el EVA de la Facultad de Ingeniería

La [nueva escala de calificaciones conceptual](#) de la Universidad de la República (Udelar) entró en vigencia y se encuentra funcionando desde el 27/01/25. La escala aplica a todas las actividades de grado y posgrado que sean requisitos de aprobación de una unidad curricular.

La Facultad de Ingeniería (Fing) elaboró un [Resumen de consideraciones](#), donde en particular se sugiere una correspondencia entre la nueva escala conceptual y porcentajes de logro, para los cuatro tipos de Unidades Curriculares consideradas. **Este documento es la referencia para la Fing**, más allá de los textos generales de la Udelar, que dan orientaciones generales con sugerencias a los servicios.

Este documento busca guiar a los docentes en la puesta en práctica desde el punto de vista técnico de la nueva escala en el calificador o Libro de calificaciones del EVA mediante la configuración de *Letras*.

La calificación del tipo *Letra* en Moodle se utiliza para calcular automáticamente la calificación final en el Informe del Calificador o Libro de Calificaciones. Está compuesta por un rango de puntaje asociado a un concepto, por lo que el docente puede calificar numéricamente y luego la plataforma lo traslada a los conceptos asociados.

En la siguiente imagen se muestra una Letra configurada en Moodle con la nueva escala Udelar:

Letras de calificación ▼ Editar

Más alta	Más baja	Letra
100,00 %	90,00 %	Excelente
89,99 %	80,00 %	Muy bueno
79,99 %	70,00 %	Bueno
69,99 %	60,00 %	Aceptable
59,99 %	25,00 %	Sin concepto
24,99 %	10,00 %	Insuficiente
9,99 %	0,00 %	Muy insuficiente

A continuación se muestra una captura del Libro de Calificación de un curso utilizando la Letra según la nueva escala. El estudiante realizó tres actividades hasta el momento: dos cuestionarios de evaluación y el primer parcial. Se observa que para el rango de calificación actual, el concepto de calificación es “muy bueno”.

Informe del calificador

Pruebas 4.5.2										
			Cuestionarios de evaluación			Primer parcial		Segundo Parcial		
Nombre / Apellido(s)	Número de ID	Dirección de correo	Cuestionario de evaluación Tema 1	Cuestionario de evaluación Tema 2	Total Cuestionarios de evaluación	Entregable Primer parcial	Total Primer parcial	Segundo Parcial	Total Segundo Parcial	Total del curso
UU Usuario pruebas UEFI		pru_uefi@fing.edu.uy	3,00	1,25	2,13	35,00	35,00			86,34
Promedio general			Excelente	Insuficiente	Bueno	Muy bueno	Muy bueno	-	-	Muy bueno

Para aplicar la nueva escala de calificaciones de Udelar en la plataforma EVA, el primer paso para los/las docentes consiste en identificar su tipo de UC a partir del funcionamiento de la nueva escala. Actualmente se contemplan:

- Tipo 1: aprobación por curso - sin examen
- Tipo 2: aprobación por examen obligatorio
- Tipo 3: aprobación por exoneración total o examen
- Tipo 4: aprobación por examen con exoneración parcial

En el tipo 1: sólo se cuenta con una escala de curso, por lo que se puede configurar el Libro de Calificaciones con una *Letra* de Moodle con la nueva escala.

En el tipo 2: Se cuenta con una misma escala para la aprobación del curso (que habilita a dar examen) y para el examen. Por lo tanto, también es posible configurar el Libro de Calificaciones con una *Letra* de Moodle con la nueva escala.

En los tipos 3 y 4: Se cuenta con variantes en los rangos asociados al concepto de insuficiencia según si se trata de aprobación de curso o examen. En estos casos sólo se debe configurar el Libro de Calificaciones con la *Letra* de aprobación de curso.

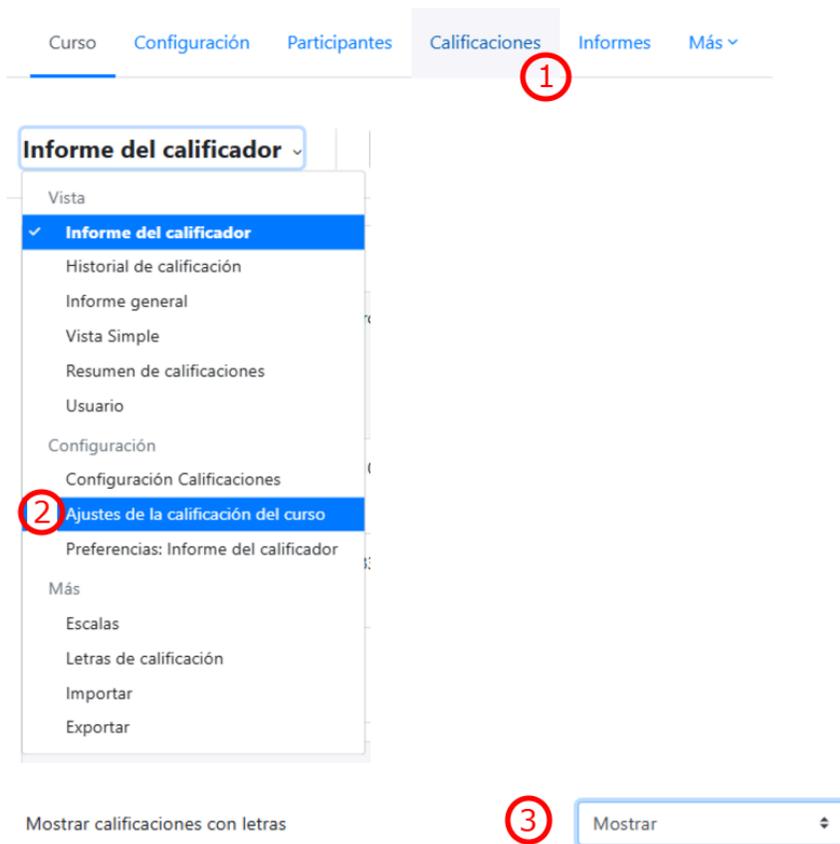
Si los docentes también quieren publicar las calificaciones finales de los exámenes en el Libro de Calificaciones, se recomienda utilizar ítems de calificación con una “Escala” de Moodle con los conceptos correspondientes a los exámenes.

Por lo tanto, si en su UC se publican las calificaciones en el Libro de calificaciones del EVA (ya sean de actividades o calificaciones finales), será necesario configurar el módulo *Letras* para ajustarlo a la nueva escala, teniendo en cuenta su tipo de curso.

Configuración de *Letra* a nivel del curso

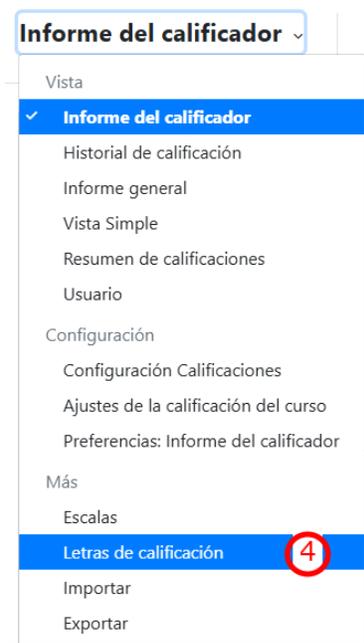
El módulo *Letras* es una de las formas de visualizar las calificaciones en el Libro de Calificaciones o Informe del calificador.

El primer paso es asegurarnos que la configuración de las calificaciones en nuestro curso permite la visualización de las *Letras*. Para ello debemos ir a la pestaña Calificaciones (1) y en el menú desplegable dirigirnos a los ajustes de calificación del curso (2). En la sección "Usuario", ir a *Mostrar calificaciones con letras* y seleccionar "Mostrar" (3), para finalizar guardar cambios.



Una vez que esta configuración se encuentra activada, podemos pasar a editar la *Letra*.

Volviendo al menú desplegable de la parte superior, esta vez seleccionamos el ítem “Letras de calificación” (4).



Una vez dentro de este menú podemos observar la configuración anterior de la *Letra*, basada en la escala de 0 a 12. Para cambiarla, pulsamos sobre el botón azul de “Editar” (5) donde podremos visualizar la asignación de un concepto a cada rango.

Letras de calificación (5)

Más alta	Más baja	Letra
100,00 %	93,00 %	12
92,99 %	90,00 %	11
89,99 %	87,00 %	10
86,99 %	83,00 %	9
82,99 %	80,00 %	8
79,99 %	77,00 %	7
76,99 %	73,00 %	6
72,99 %	70,00 %	5
69,99 %	67,00 %	4
66,99 %	60,00 %	3
59,99 %	0,00 %	0

¡IMPORTANTE! Para poder configurar una nueva *Letra* es imprescindible marcar la casilla de “Pasar por alto los valores por defecto del sitio” (6). Esto permitirá que editemos los conceptos y los rangos de la *Letra*.

En los campos del lado izquierdo (en rojo) (7), colocamos el valor o concepto al que está asociada la letra, por ejemplo “Excelente”. Sobre el lado derecho (en azul) (8), colocamos el valor numérico más bajo incluido en el rango, por ejemplo 90. Como se observa en la imagen, la fila correspondiente a la “letra de calificación 1” corresponde al valor más alto en la escala.

En caso de requerir usar menos campos simplemente se deben dejar vacíos aquellos que no correspondan; si se necesitan más espacios, el botón “Añadir 3 campos al formulario” (en gris) permitirá añadir más rangos.

Editar letras de calificación

Letras de calificación

Letra de calificación	Concepto	Valor mínimo (%)
Letra de calificación 1	Excelente	90,00000
Letra de calificación 2	Muy bueno	80,00000
Letra de calificación 3	Bueno	70,00000
Letra de calificación 4	Aceptable	60,00000
Letra de calificación 5	8	80
Letra de calificación 6	7	77
Letra de calificación 7	6	73
Letra de calificación 8	5	70
Letra de calificación 9	4	67
Letra de calificación 10	3	60
Letra de calificación 11	0	0
Letra de calificación 12		
Letra de calificación 13		

Pasar por alto los valores por defecto del sitio

Añadir 3 campo/s al formulario

Guardar cambios Cancelar

¡IMPORTANTE! Una vez que hayamos modificado la *Letra* a los valores actuales, debemos dejar vacíos los que no se usarán y pulsar en “Guardar cambios” (9).

En la siguiente captura, se puede observar cómo quedaría la nueva *Letra* para evaluación de curso para los tipos 3 y 4 de UC:

Letras de calificación ▾ Editar

Más alta	Más baja	Letra
100,00 %	90,00 %	Excelente
89,99 %	80,00 %	Muy bueno
79,99 %	70,00 %	Bueno
69,99 %	60,00 %	Aceptable
59,99 %	25,00 %	Sin concepto
24,99 %	10,00 %	Insuficiente
9,99 %	0,00 %	Muy insuficiente

Puedes encontrar más información sobre Calificaciones con *Letras* en el siguiente enlace: https://docs.moodle.org/all/es/Calificaciones_con_Letras

Luego de tener la *Letra* actualizada en el EVA del curso, cada docente puede seguir calificando cada ítem o actividad con números, por ejemplo con puntaje del 0 al 100. El libro calculará la calificación final para estos valores asociando el concepto adecuado a cada rango de puntaje.

Una vez que se cuenta con la *Letra*, se deberán revisar los ítems y categorías de calificación para asegurar que los pesos y calificaciones que se utilizan están configurados de forma correcta. Recomendamos el siguiente tutorial para profundizar: <https://formacion.intef.es/aulaenabierto/mod/book/view.php?id=4982>

¡IMPORTANTE! En los tipos de UC 3 y 4 la *Letra* se establecerá para la aprobación del curso. No se cargarán los conceptos y valores asociados a la aprobación de examen ya que los rangos de valores asociados a los conceptos de muy insuficiente e insuficiente difieren y Moodle sólo permite una configuración de *Letra* por curso.

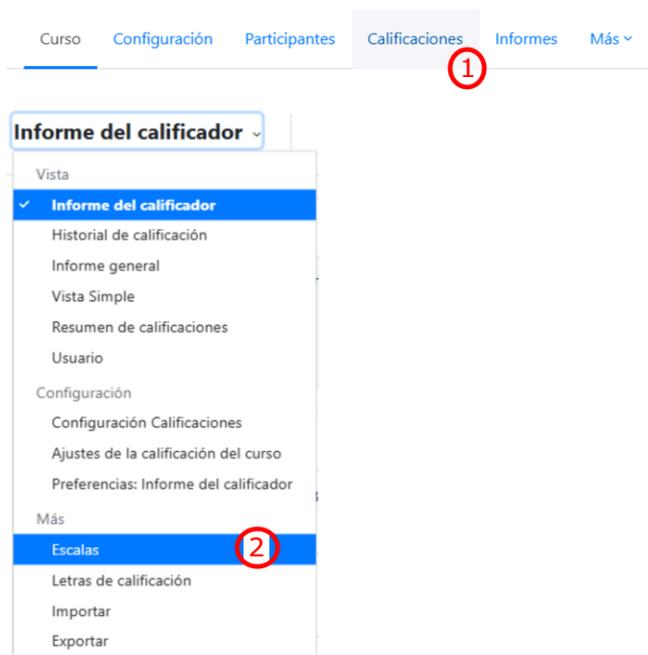
Configuración de “Escala” de Moodle

Los docentes pueden optar por calificar las actividades como Foros, Glosarios, Tareas e Ítems de Calificación directamente con “Escala” de conceptos de Moodle. En esta “Escala” no se asocian rangos de puntaje como en la *Letra*.

Sin embargo, es importante aclarar que la “Escala” de Moodle asocia un valor numérico a cada concepto por defecto. Por ejemplo, los valores están dados por la cantidad de ítems: en una escala de Muy insuficiente (1), Insuficiente (2), Aceptable (3), Bueno (4), Muy bueno (5), Excelente (6). Los valores asociados a los ítems de la escala no son sobre 100.

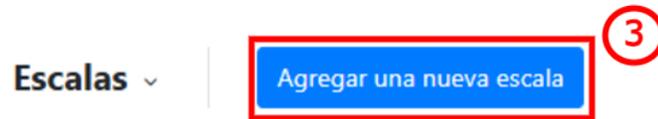
NOTA: Se recomienda que si en el Libro de calificaciones conviven actividades evaluadas con un rango numérico y escalas conceptuales, se configuren correctamente las categorías de calificación para que las escalas de Moodle no sumen o se las pondere para la evaluación final.

Para crear una nueva escala a nivel del curso, debemos ir a la pestaña Calificaciones (1) y en el menú desplegable seleccionar “Escala” (2). Allí, podemos observar nuestras escalas personalizadas (en caso de tenerlas) y las escalas estándar disponibles en la plataforma.

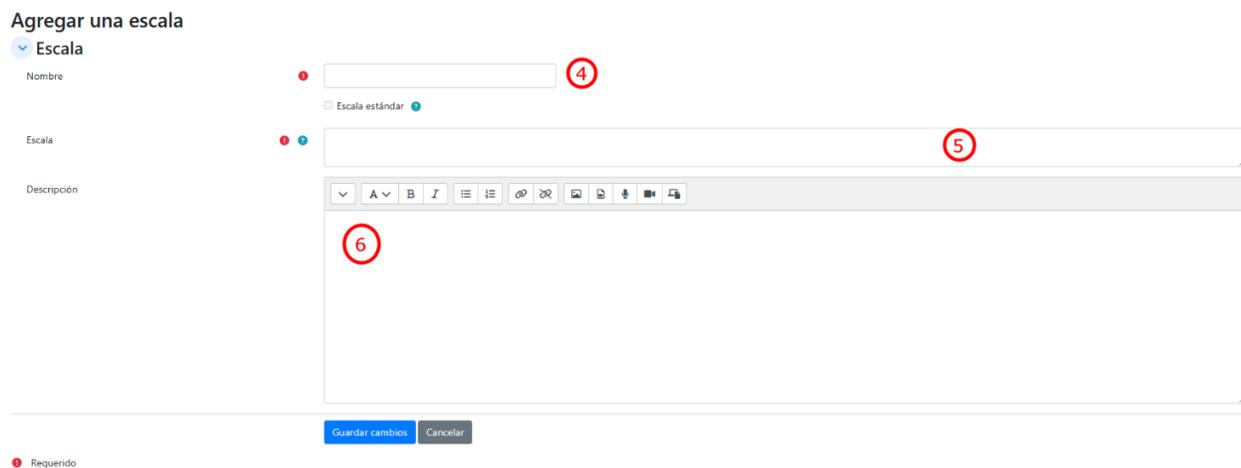


IMPORTANTE: A nivel de la plataforma se dispusieron 2 escalas, una con los conceptos: Muy insuficiente, Insuficiente, Aceptable, Bueno, Muy bueno, Excelente identificada con el nombre “Escala conceptual Udelar”, y otra con los conceptos: Muy insuficiente, Insuficiente, Aceptable, Bueno, Muy bueno, Excelente y Sin Concepto, identificada con el nombre “Escala conceptual Udelar con ítem sin concepto”.

Si los docentes prefieren agregar una nueva escala personalizada, debemos pulsar sobre el botón “Agregar una nueva escala” (3) junto al menú desplegable.



En pantalla observaremos los ítems de configuración de la nueva escala que son: el nombre (4), la escala en sí misma (5) y la descripción (6), que si bien es opcional es útil para establecer cómo debe utilizarse la escala.

A screenshot of a form titled 'Agregar una escala'. The form has a section labeled 'Escala' with a dropdown arrow. Below this are three fields: 'Nombre', 'Escala', and 'Descripción'. The 'Nombre' field is a text input with a red circle and the number '4' next to it. The 'Escala' field is a text input with a red circle and the number '5' next to it. The 'Descripción' field is a rich text editor with a toolbar and a red circle and the number '6' next to it. At the bottom of the form are two buttons: 'Guardar cambios' and 'Cancelar'. A legend at the bottom left indicates that a red dot means 'Requerido' (required).

Para establecer los conceptos, en el recuadro “Escala” (5) debemos escribirlos en orden ascendente (de menor a mayor) separados únicamente por comas.

El siguiente es un ejemplo de una nueva escala:

Agregar una escala

Escala

Nombre 4

Nueva escala conceptual

Escala estándar 5

Escala 5

Muy Insuficiente, Insuficiente, Aceptable, Bueno, Muy Bueno, Excelente

Descripción 6

Nueva escala Udelar, sólo conceptos sin rangos

7 **Guardar cambios** Cancelar

¡IMPORTANTE! Una vez que hayamos colocado todos los conceptos o valores necesarios, debemos pulsar en “Guardar cambios” (7) para poder empezar a utilizar nuestra escala, que quedará guardada bajo el ítem de “Escalas personalizadas”.

Encuentras más información sobre Escalas en el siguiente enlace:
<https://docs.moodle.org/all/es/Escalas>

Por consultas dirigirse a la casilla: moodle@fing.edu.uy

Material elaborado por la Unidad de Enseñanza de la Facultad de Ingeniería de La Universidad de la República en base a la versión 4.5.2 de Moodle.

Tutorial Tarea by Macarena Guerra and Clara Raimondi is licensed under a Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional License.

